

# Factura Pequeño Contribuyente

MARY JOSÉ, CORTEZ GÓMEZ

Nit Emisor: 312152051

MARY JOSÉ CORTEZ GÓMEZ

5 CALLE CANTÓN SANTISIMA TRINIDA, zona 4, SAN ANDRÉS  
ITZAPA, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

58E3E2C5-37B6-46A2-9B32-166E8D2EF4DF

Serie: 58E3E2C5 Número de DTE: 934692514

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 20:01:57

Fecha y hora de certificación: 04-nov-2025 20:01:58

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-8-1-92, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-313-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	10,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 58E3E2C5, número de DTE 934692514 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Mary José Cortez Gómez, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-8-1-92 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-313-2025. Conste. Chimaltenango, 30 de noviembre de 2025.



(f)   
Mary José Cortez Gómez  
DPI: 3121 52051 0413

(f)   
Ing. Valdemar Set Tubac  
Jefe Sede Departamental  
MAGA Chimaltenango



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



NIT que Realizó la Consulta: 312152051

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1762350036707</b>	Fecha de Generación: <b>Nov 5, 2025, 7:40 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 20:01:57		
<b>Emisor:</b>	312152051		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	MARY JOSÉ CORTEZ GÓMEZ		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 10000.000000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	58E3E2C5-37B6-46A2-9B32-166E8D2EF4DF		
<b>Serie:</b>	58E3E2C5		
<b>Número del DTE:</b>	934692514		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251104T20:01:5806:0058E3E2C537B646A29B32166E8D2EF4DF		
<b>Fecha de la consulta:</b>	05/11/2025 07:38:42		
<b>Estado:</b>	Activo		
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No		





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 05/11/2025 07:40:13 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	312152051
NOMBRE	MARY JOSÉ, CORTEZ GÓMEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-8-1-92
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-313-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		PROFESIONALES
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Mary José Cortez Gómez
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/08/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/11/2025	<b>Al:</b> 30/11/2025
<b>Monto a pagar:</b> Diez mil quetzales exactos		Q.10,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Chimaltenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural - SNER-.	Apoyé en la planificación, coordinación y desarrollo de reuniones con los integrantes de los grupos CADER, contribuyendo activamente al diseño y puesta en marcha de planes de desarrollo grupales, comunitarios y municipales. Este trabajo se realizó en colaboración directa con la promotora Angelica López, fortaleciendo la participación comunitaria y el cumplimiento de los objetivos establecidos.	100%	Finalizado



	Apoyé en la elaboración y entrega de informes de seguimiento, así como en la planificación y proyección de las actividades desarrolladas con los grupos CADER, contribuyendo a un control más eficiente de las metas y avances programados.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé Identificación de comunidades prioritarias para la creación de grupos CADER.  Apoyé en dar seguimiento y evaluar las actividades implementadas en los CADER mediante visitas de campo, registros, reportes técnicos y la facilitación de participación de grupos vulnerables, asegurando la inclusión en los procesos formativos y de producción.	100%  100%	Finalizado  Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en la evaluación integral de las carencias técnicas identificadas en los huertos familiares y en los grupos CADER, implementación de estrategias orientadas a optimizar el manejo sostenible de suelos, recurso hídrico y la aplicación de prácticas de control integrado de	100%	Finalizado

	<p>plagas.</p> <p>Apoyé en la promoción de diversificación agrícola, introduciendo cultivos de ciclo corto, hortalizas adaptadas al clima local y en fomentar la producción de semillas criollas o mejoradas, adaptadas al entorno.</p>	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	<p>Apoyé a la agencia municipal de extensión rural del municipio de San Andrés Itzapa para la capacitación a integrantes de CADER de la promotora Diana Marisol Zamora sobre el uso de repelentes orgánico, para evitar el uso prolongado de productos químicos.</p> <p>Apoyé en la gestión y supervisión profesional de los cultivos del huerto municipal, fortaleciendo la coordinación entre el MAGA y la municipalidad para garantizar un desarrollo agrícola eficiente y sostenible.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
5) Brindar apoyo profesional en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando actividades necesarias con el Consejo de Coordinación	Apoyé en la realización de diagnósticos productivos y climáticos locales para identificar áreas agrícolas vulnerables a sequías, inundaciones, heladas o plagas, levantamiento de	100%	Finalizado



<p>Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.</p>	<p>información de campo sobre daños agrícolas anteriores y zonas de riesgo.</p> <p>Apoyé en el registro y sistematización de los impactos agrícolas para fortalecer futuras acciones de prevención y respuesta por medio elaboración de mapas de riesgo agrícola municipal, la participación en la planificación del Plan Municipal de Respuesta.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>6) Brindar apoyo profesional en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación, económica y mejora integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.</p>	<p>Apoyé en la capacitación realizada en coordinación interinstitucional y dirigida a emprendedores locales. Esta acción tuvo como objetivo fortalecer la economía familiar, atendiendo las necesidades específicas de los integrantes de los grupos CADER.</p> <p>Apoyé a familias en el fortalecimiento de la economía familiar, mediante capacitación en agricultura sostenible, diversificación de cultivos, educación económica y acompañamiento integral para mejorar la productividad y la gestión de recursos.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>



7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé a la agencia municipal de extensión rural del municipio de San Andrés en la participación en la actividad de la red institucional y en la repartición de alimentos a niños con desnutrición aguda.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de planificación, proyecciones e informes mensuales y entregas a la sede departamental.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Mary José Cortez Gómez  
 DPI: 3121 52051 0413  
 Celular: 55579952

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Valdemar Set Tubac  
 Jefe Sede Departamental  
 MAGA Chimaltenango

